|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 9  к приказу руководителя *Организации*  от №\_\_\_\_ |

Инструкция по работе пользователей информационных систем

персональных данных *Организации*

Раздел I

Общие положения

* 1. Настоящая инструкция определяет задачи, функции, обязанности, права и ответственность пользователей информационных систем персональных в *Организации* (далее – ИСПДн).
  2. Пользователями ИСПДн являются сотрудники *Организации*, допущенные к работе в ИСПДн.
  3. Доведение Инструкции до сотрудников в части их касающейся осуществляется администратором информационной безопасности в *Организации* (далее – АИБ) под роспись в Листе ознакомления с данной инструкцией.

Раздел II

Обязанности пользователя

* 1. При эксплуатации ИСПДн пользователь обязан:
  2. руководствоваться требованиями следующих документов:
* настоящей инструкции;
* Инструкция по проведению антивирусного контроля в ИСПДн *Организации*, в части их касающейся;
* Инструкция по применению парольной защиты и личных идентификаторов в ИСПДн *Организации*, в части их касающейся;
* Инструкция по организации учета, хранения и выдачи машинных носителей, содержащих персональные данные ИСПДн *Организации*, в части их касающейся;

1. помнить личные пароли и идентификаторы;
2. соблюдать установленную технологию обработки персональных данных;
3. руководствоваться при работе в ИСПДн требованиями эксплуатационной документации на технические средства и средства защиты информации (далее - СЗИ), применяемые в ИСПДн;
4. размещать устройства вывода информации технических средств ИСПДн таким образом, чтобы была исключена возможность просмотра посторонними лицами информации, содержащей персональные данные;
5. при выходе в течение рабочего дня из контролируемой зоны помещений, в котором размещается ИСПДн, пользователь обязан блокировать ввод-вывод информации на своем рабочем месте ИСПДн.
   1. При эксплуатации ИСПДн пользователю запрещается:
6. подключать к средствам вычислительной техники (далее – СВТ) нештатные устройства;
7. производить загрузку нештатной операционной системы с внешнего носителя;
8. самостоятельно вносить изменения в состав, конфигурацию и размещение ИСПДн;
9. самостоятельно вносить изменения в состав, конфигурацию и настройку программного обеспечения (ПО), установленного в ИСПДн;
10. устанавливать запрещенное к использованию ПО (средства обработки и отладки);
11. самостоятельно вносить изменения в размещение, состав и настройку СЗИ ИСПДн;
12. сообщать устно, письменно или иным способом другим лицам пароли, передавать личные идентификаторы, ключевые носители и другие реквизиты доступа к ресурсам ИСПДн.

Раздел III

Права пользователя

* 1. Пользователь ИСПДн имеет право:

1. обращаться к АИБ с просьбой об оказании технической и методической помощи по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в ИСПДн, по использованию установленных программных и технических средств ИСПДн, а также по вопросам эксплуатации установленных СЗИ;
2. обращаться к ответственному за организацию обработки персональных данных в *Организации* по вопросам эксплуатации ИСПДн (выполнение установленной технологии обработки персональных данных, инструкций и других документов по обеспечению информационной безопасности объекта и защиты персональных данных);
3. обращаться к ответственному за организацию обработки персональных данных в *Организации* по вопросам выполнения режимных мер при обработке персональных данных.

Раздел IV

Ответственность пользователя

* 1. Пользователь несет персональную ответственность:

1. за соблюдение установленной технологии обработки персональных данных;
2. за соблюдение режима конфиденциальности при обработке и хранении в ИСПДн персональных данных;
3. за правильность понимания и полноту выполнения задач, функций, прав и обязанностей, возложенных на него при работе в ИСПДн;
4. за соблюдение требований нормативных правовых актов, приказов, распоряжений и указаний, определяющих в *Организации* порядок работ по информационной безопасности при работе с персональными данными.